



Ordine dei Dottori Agronomi e Dottori Forestali
segreteria@agronomiforestali-rer.it
protocollo@conafpec.it

Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e
Conservatori della Provincia di Parma
infoparma@archiworld.it
archparma@pec.aruba.it

Ordine dei Geologi – Sezione di Parma
amministrazione@geologiemiliaromagna.it
oger@pec.geologiemiliaromagna.it

Collegio dei Geometri e Geometri Laureati di Parma
sede@collegiogeometriparma.it
collegio.parma@geopec.it

Ordine degli Ingegneri della Provincia di Parma
segreteria@ordingparma.it
ordine.parma@ingpec.eu

Collegio dei Periti Industriali della Provincia di Parma
peritiparma@peritiparma.it
collegiodiparma@pec.cnpi.it

Collegio dei Periti Agrari e dei Periti Agrari Laureati
collegio.parma@pec.peritiagrari.it

E p.c.

Ascom Parma Confcommercio Imprese per l'Italia
ascomparma@legalmail.it

Confesercenti Parma
confesercentiparma@pec.it

CNA Parma
amministrazione@cnaparma.legalmail.it

Apla Confartigianato Parma
confartigianatoapla@legalmail.it

CIA Confederazione Italiana Agricoltori
Amministrazione.er@cia.legalmail.it



	<p>Gruppo delle Imprese Artigiane di Parma associazionegruppoimprese@pec.it</p> <p>Confcooperative Parma parma@pec.confcooperative.it</p> <p>Coldiretti Parma parma@pec.coldiretti.it</p> <p>Legacoop Parma legacoop.pr@arubapec.it</p> <p>Unione Parmense degli Industriali amministrazione@pec.upi.pr.it</p> <p>Unione Provinciale degli Agricoltori – Confagricoltura upaparma@legalmail.it</p> <p>AGCI Associazione Generale Cooperative Italiane acgi.pr@pec.it</p>
--	--

OGGETTO: Tavolo di confronto tra Ordini delle Professioni e Settore Sportello Attività Produttive e Edilizia - Riscontro a richiesta di incontro del 9 Luglio 2020 finalizzato ad un confronto su alcuni temi aperti.

Con la presente si evidenzia che nel corso dell'incontro del "Tavolo delle Professioni Tecniche" dello scorso 28 luglio 2020 con alcuni rappresentanti degli spettabili Ordini professionali in indirizzo, si è avuto modo di confrontarci su alcune problematiche rilevate dagli Ordini e sullo stato di avanzamento degli interventi "informatici" finalizzati alla risoluzione di alcune criticità riscontrate nella presentazione delle pratiche attraverso piattaforma.

A tal proposito in allegato si trasmette la tabella predisposta dagli Ordini contenente la raccolta sistematica delle richieste avanzate dagli iscritti, rispetto alle quali sono stati indicati gli specifici riscontri da parte degli uffici. Come richiesto il documento allegato, in forma di tabella, vuole rappresentare uno strumento "dinamico" per raccogliere le istanze degli iscritti e consentire all'A.C. di ricevere, valutare e fornire i relativi riscontri ovvero mettere in atto le necessarie ed eventuali misure correttive/risolutive.



La tabella contiene il riscontro puntuale alle osservazioni pervenute, sia di carattere organizzativo, che informativo, che telematico.

Si precisa che nella colonna “*richiesta/rilievi ordini*” sono riportate le questioni poste dagli iscritti per le quali è stato sollecitato un chiarimento. Nella colonna “*stato*” la valutazione espressa dall’Amministrazione in ordine ai termini e ai modi di accoglimento (o eventuale non possibilità di accoglimento) che vengono poi motivati e specificati nella colonna “*riscontro dell’Amministrazione*”.

Nel corso dell’incontro del 28 luglio è stato anticipato che l’Amministrazione ha programmato la riapertura delle Agende di Tutoraggio con calendario trimestrale procedendo all’avanzamento mese per mese: l’agenda verrà pertanto configurata ed abilitata mensilmente per dare la possibilità di prenotare per un trimestre (ogni primo giorno del mese sarà possibile la prenotazione per il mese +2 in modo da avere sempre il trimestre attivo). Le modalità di prenotazione potranno essere effettuate attraverso l’identificativo SPID, ovvero le credenziali in uso CNS, CIE, Federa (in questi casi il sistema informatico effettua il riconoscimento automatico di tutte le credenziali attraverso l’identificativo Codice Fiscale) in modo da escludere prenotazioni plurime.

Si ritiene che la riapertura delle Agende di Tutoraggio secondo la nuova procedura di prenotazione possa essere riattivata, in ragione dell’andamento dello stato di emergenza sanitaria COVID-19, contestualmente alla riapertura completa degli uffici e degli appuntamenti presumibilmente al termine dell’attuale stato di emergenza.

In attesa di poter riaprire e mettere a regime le agende di tutoraggio tutt’ora sospese, rimane attiva la modalità di contatto con i tecnici dell’edilizia tramite CONTACT CENTER, al numero 0521.4.0521, avviata lo scorso 4.5.2020, di cui si ricordano le modalità:

- per informazioni inerenti **interventi edilizi, sia residenziali sia non residenziali**, i tecnici rispondono alle **telefonate nelle giornate di lunedì, mercoledì, giovedì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 11.00**;
- per informazioni inerenti il **calcolo del contributo di costruzione e oblazione** il tecnico risponde alle **telefonate il martedì dalle ore 9.00 alle ore 11.00**;
- per informazioni inerenti l’**agibilità** il tecnico risponde alle **telefonate il mercoledì dalle ore 9.00 alle ore 13.00**.

Si evidenzia che per ovviare alle difficoltà di accesso telefonico attraverso il centralino, dovute al sovraccarico della linea a seguito della chiusura degli sportelli causa COVID-19, l’Amministrazione ha programmato di mettere in atto, con il bando per il rinnovo dell’affidamento del servizio, un sistema ad albero con codici di selezione per argomento, oppure un operatore dedicato ai servizi per l’edilizia per ricevere, filtrare e deviare le telefonate.

Si ribadisce che il contatto telefonico secondo le modalità prima precisate, ha lo scopo di ricevere assistenza su nuove pratiche e/o informazioni su casistiche generali che non presentino particolare complessità (in modo da rendere fruibile il servizio al maggior numero di utenti).



Comune di Parma

Settore Sportello Attività Produttive e Edilizia

Diversamente, per chiarimenti sulle pratiche in corso di istruttoria si potrà contattare il tecnico istruttore o il responsabile del procedimento (il cui nominativo è indicato in calce alle specifiche comunicazioni) sia telefonicamente sia attraverso richiesta mail, in qualsiasi giorno o orario.

Si è infine condiviso con i rappresentanti degli Ordini di organizzare incontri e/o giornate formative di approfondimento su problematiche ricorrenti sollecitate dagli iscritti, che gli stessi ordini professionali si faranno carico di raccogliere e sistematizzare, al fine di poterle sottoporre all'Amministrazione per programmare momenti di incontro dedicati.

L'occasione è gradita per porgere cordiali saluti precisando che gli uffici rimangono a disposizione per eventuali ulteriori chiarimenti.

La Dirigente dello Sportello Unico
Attività Produttive e Edilizia
Arch. Costanza Barbieri